



Führungstipps 16/2

Hilfe - ich werde Führungskraft

Wenn Ihr Unternehmen Ihnen eine Führungsaufgabe überträgt, dann vertraut es auf Ihre Kompetenzen. Neben der Freude und Bestätigung, die Sie dadurch erfahren, kommen häufig auch Fragen auf. Führungsland ist Neuland.

Es ist normal, wenn solche Fragen auftauchen. Versuchen Sie, diese Fragen möglichst konkret zu stellen und suchen Sie aktiv nach passenden Antworten. Dabei müssen Sie nicht alles selbst wissen: Es ist ein Zeichen von Stärke, souverän mit Nichtwissen umzugehen. Dazu gehört auch, nach Menschen und Möglichkeiten zu suchen, die zu stimmigen Antworten verhelfen können.



Erkundigen Sie sich bei Ihrem Chef und bei der Personalentwicklung nach geeigneten Formen, die Sie beim Start als Führungskraft stärken und begleiten. Gibt es keine solchen Angebote, dann organisieren Sie Ihre Unterstützung selbst.

Neben Seminaren, die viele Unternehmen für neue Führungskräfte anbieten, empfehlen wir oft, noch vor Antritt der neuen Position, einen Count-down: Das ist ein Gespräch mit einem Begleiter, der mit Ihnen anstehende Fragen klärt. So starten Sie gut vorbereitet.

Haben Sie erste Erfahrungen gesammelt, werden Sie feststellen, dass Ihre Fragen sich verändern. Nach den ersten Wochen in der Führungspraxis empfiehlt sich, die eigene Entwicklung zu planen. Formulieren Sie Ziele für das erste Jahr. Auch hier ist Begleitung durch einen Coach hilfreich.

Achten Sie darauf, dass...

- Sie insgesamt Angebote erhalten, die ihre individuellen Fragen auch beantworten
- Begleiter (Mentoring, andere Führungskräfte) Ihnen helfen, Ihren eigenen Stil zu entwickeln und Sie nicht zur Kopie ihrer selbst machen wollen
- Kollegiale Beratung und peer-groups gut begleitet sind und wirklich Zugewinn verschaffen, der über ein Stammtischgespräch hinausgeht

In der nächsten Ausgabe von
SOKRATeam Führungstipps 16/3 lesen Sie:
So machen Sie Ihr Team in 3 h wieder arbeitsfähig
Erscheinungstermin: 15.07.2016

- Coaches, Trainer, Teamentwickler... Ihnen nicht nur angebliche Patentrezepte verkaufen, sondern auf Ihre Anliegen wirklich eingehen
- Sie Ihre Entwicklung regelmäßig überprüfen und nächste Schritte planen

Wir wünschen Ihnen Erfolg und Freude an der Führungsaufgabe!



Vorbereitung auf Führungsaufgaben

Auftauchende Fragen möglichst konkret formulieren

- Nach Begleitungsangeboten Fragen (eigener Chef, Personalentwicklung...)
- Unterstützung organisieren
- Count-down-Gespräch, bevor es losgeht
- Zielplanung für die eigene Entwicklung
- Begleitungsformen planen, z. B.
 - Coaching
 - Mentoring durch eine erfahrene Führungskraft
 - Kollegiale Beratung in einer peer-group
 - Seminare und Workshops
 - Praxisbegleitung (moderierter kick-off, teambuilding, Moderation wichtiger meetings...)
- Regelmäßige Standortbestimmung und Planung nächster Schritte